

STANDARDY WYKONYWANIA PRAC NA TERENIE ZAKŁADÓW PRODUKCYJNYCH GRUPY CIECH

ROZDZIAŁ 1.

ZASADY KOORDYNACJI PRAC WYKONYWANYCH W TYM SAMYM MIEJSCU I CZASIE PRZEZ PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH PRZEZ RÓŻNYCH PRACODAWCÓW

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zasady koordynacji prac stosuje się do prac wykonywanych na terenie zakładów produkcyjnych (dalej: ZP) należących do każdej ze spółek z GRUPY CIECH (każda z osobna zwana dalej odpowiednio „Zamawiającym”), w tym samym miejscu i czasie przez pracowników Zamawiającego oraz różne inne podmioty (zwane dalej odpowiednio „Wykonawcą” lub „Wykonawcami”), i ich podwykonawców, przy czym przez podwykonawców rozumie się także dalszych podwykonawców, oraz pracowników Wykonawców i podwykonawców.
2. Przy realizacji wszelkich robót budowlanych, prac montażowych, prac remontowych i inwestycyjnych lub usług serwisowych, obowiązkiem Zamawiającego i Wykonawcy jest pisemne wskazanie osób odpowiedzialnych za nadzorowanie i koordynację prac.
3. W razie, gdy jednocześnie w tym samym miejscu i czasie wykonują prace różni Wykonawcy i ich podwykonawcy lub różni Wykonawcy, ich podwykonawcy oraz pracownicy Zamawiającego, istnieje również obowiązek wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób skierowanych przez nich do wykonania prac w takim miejscu (zwanego dalej „Koordynatorem ds. BHP” lub „Koordynatorem”). Koordynator wyznaczany jest zgodnie z obowiązującymi dla danego rodzaju prac przepisami, a w przypadku, gdy dla danego rodzaju prac przepisy nie przewidują obowiązku wyznaczenia koordynatora do spraw bhp, w drodze porozumienia wszystkich podmiotów wykonujących prace w tym samym miejscu i czasie.

§ 2. OBOWIĄZKI KOORDYNATORA

1. Zadaniem Koordynatora jest przewidywanie i zapobieganie niepożądanym skutkom, jakie mogą wyniknąć z prowadzenia prac w tym samym miejscu i czasie przez różne podmioty. Koordynator powinien mieć doświadczenie zawodowe w zakresie rodzaju oraz miejsca i sposobu wykonywanych prac lub czynności. Powinien także posiadać aktualne szkolenie w zakresie BHP dla osób kierujących pracownikami lub uprawnienia służby BHP.
2. Sprawowanie nadzoru przez Koordynatora trwa tylko w czasie, gdy prace wykonywane są w tym samym miejscu i czasie przez różne podmioty.
3. Wyznaczony Koordynator zobowiązany jest do:
 - 1) uzgadniania z wszystkimi podmiotami, które wykonują prace w tym samym miejscu i czasie, zakresu ich robót i czasu ich trwania, terminu rozpoczęcia oraz zakończenia prac, w granicach określonych umowami,
 - 2) określenia rodzaju zagrożeń dla życia i zdrowia osób wykonujących prace,
 - 3) współpracy z osobami nadzoru, Kierownikami Robót poszczególnych podmiotów, wskazanymi przez każdy z podmiotów, wykonujących jednocześnie prace w tym samym miejscu, którzy będą nadzorować pracowników oraz swoich podwykonawców,

- 4) ustalania rozmieszczenia na terenie wykonywanych prac znaków bezpieczeństwa, informacyjnych, ostrzegawczych itp.,
 - 5) zapoznania się z wykazem prac wykonywanych w warunkach szczególnego zagrożenia życia i zapoznania z nim wszystkich Wykonawców, ich podwykonawców i ich pracowników; potwierdzenie zapoznania powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. Koordynator ds. BHP ma prawo do:
- 1) przeprowadzania kontroli wszystkich osób wykonujących prace na terenie objętym koordynacją w ZP i wydawania zaleceń osobom kierującym lub bezpośrednio pracownikom, odnośnie usunięcia nieprawidłowości mogących stworzyć zagrożenie zdrowia i życia pracowników, wynikających z naruszenia zasad BHP,
 - 2) niedopuszczenia do stosowania sposobu wykonywania prac bezpośrednio zagrożających zdrowiu lub życiu wykonujących je osób oraz innych osób znajdujących się na terenie ZP,
 - 3) niezwłocznego wstrzymania prac w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia osób i podjęcia działań w celu usunięcia tego zagrożenia,
 - 4) odsunięcia od pracy osoby zatrudnionej przy pracach wzbronionych,
 - 5) odsunięcia od pracy osoby nieprzestrzegającej przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 6) odsunięcia od pracy osoby, która swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
5. Z czynności, o których mowa w punkcie 4, Koordynator spisuje protokół i dostarcza go do Inspektora Nadzoru ZP oraz zainteresowanym podmiotom, w tym w szczególności zainteresowanym Wykonawcom i ich podwykonawcom, których pracownicy dopuścili się naruszeń. Protokół stanowi podstawę do zastosowania kar umownych wobec Wykonawcy.

§ 3. OBOWIĄZKI OBSZARU UTRZYMANIA RUCHU I INWESTYCJI

1. Obszar Utrzymania Ruchu i Realizacji Inwestycji, w tym w szczególności Obszar Zakupów, w ramach zawieranych umów zobowiąże Wykonawców zatrudniających podwykonawców i ewentualnych dalszych podwykonawców do:
 - 1) zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 1 ust. 3,
 - 2) sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy dla obszaru prowadzonej przez siebie pracy, w sytuacji, gdy pracownicy podwykonawców, realizujący dane zadanie inwestycyjne, lub podmioty, którym podwykonawcy zlecają wykonanie prac, pracują w tym samym miejscu i czasie,
 - 3) ustalenia zasad współdziałania uwzględniających sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla życia lub zdrowia pracowników,
 - 4) zapoznania podwykonawców i zobowiązanie ich do bezwzględnego przestrzegania wszystkich obowiązujących w ZP aktów normatywnych związanych z wykonywaniem zadań na jej terenie, a w szczególności z obowiązującymi Instrukcjami wykonywania prac remontowych i modernizacyjnych o charakterze szczególnie niebezpiecznym na urządzeniach i instalacjach w ZP (jeśli dotyczy) oraz Instrukcjami bezpieczeństwa Pożarowego dla ZP,
2. Obszar Utrzymania Ruchu lub Obszar Realizacji Inwestycji, każdy w zakresie swojego działania zobowiązany jest do zweryfikowania podstawy prawnej dopuszczenia poszczególnych Wykonawców i ich podwykonawców do wykonywania prac na terenie zakładu Zamawiającego, w szczególności spełnienia wszystkich wymaganych przez Zamawiającego warunków zawartych w Umowach z Wykonawcami, które powinny zostać przeniesione na umowy z podwykonawcami, jak również prawidłowości przyznania przepustek. W/w ustalenia powinny zostać spisane w formie protokołu, którego

- załącznikami będą kopie umów z danym Wykonawcą i jego podwykonawcą, kopie zgłoszeń podwykonawców sporządzonych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz kopie zgód na wykonywanie prac przez danego podwykonawcę wyrażonych w formie pisemnej przez przedstawiciela Zamawiającego,
3. Obszar Utrzymania Ruchu lub Obszar Realizacji Inwestycji, każdy w zakresie swojego działania, odpowiedzialny jest za niedopuszczenie do wykonywania prac, a w przypadku, gdy prace te są już wykonywane, do odsunięcia od prac pracowników podwykonawców, dla których w trakcie weryfikacji prowadzonej zgodnie z ust. 2 stwierdził niewypełnienie warunków wymaganych w zawartych z Wykonawcami przez Zamawiającego umowach, w szczególności stwierdził niedostarczenie umowy z podwykonawcą, niezgłoszenie podwykonawcy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub brak pisemnej zgody wyrażonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
 4. Obszar Utrzymania Ruchu lub Obszar Realizacji Inwestycji, każdy w zakresie swojego działania, zobowiązany jest do rejestrowania w książce kontroli prac remontowych lub książce zmiany godzin wejścia i wyjścia z oddziału / instalacji ZP oraz ilości osób działających w imieniu Wykonawcy i jego poszczególnych podwykonawców, przebywających na terenie ZP.
 5. Za zorganizowanie szkoleń wprowadzających odpowiada Obszar Realizacji Inwestycji i Obszar Utrzymania Ruchu – każdy w swoim zakresie. Przekazanie informacji o zagrożeniach występujących na terenie ZP winno być dokonane protokolarnie lub w formie szkolenia za potwierdzeniem przez osobę upoważnioną z ramienia Wykonawcy i podwykonawcy. Wykonawca oraz jego podwykonawcy zwracają protokół wraz z podpisaną przez wszystkie osoby działające na terenie ZP w jego imieniu, listą osób, które potwierdzają w ten sposób zapoznanie się z zagrożeniami występującymi na terenie ZP. Przekazanie musi nastąpić przed rozpoczęciem prac przez Wykonawcę i jego podwykonawców. Lista osób, działających w imieniu Wykonawcy i jego poszczególnych podwykonawców, zapoznanych z zagrożeniami występującymi na terenie ZP stanowi podstawę do wydania dla nich przepustek, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie ZP.

§ 4. OBOWIĄZKI SŁUŻBY BHP

Służba BHP zobowiązana jest w ramach posiadanych uprawnień i kompetencji do kontroli prowadzonych koordynacji, a w szczególności do doradztwa i doraźnych kontroli przestrzegania przez pracowników firm zewnętrznych obowiązujących przepisów i zasad BHP oraz norm i zarządzeń wewnętrznych ZP.

Ponadto w zależności od przyjętych zasad w ZP, pracownik Służby BHP może prowadzić szkolenia wprowadzające, w zakresie ogólnych przepisów BHP obowiązujących na terenie ZP.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAKŁADU PRODUKCYJNEGO

Kierownicy Oddziałów / Instalacji ZP zobowiązani są do koordynacji prac w zakresie prowadzonego przez nich procesu produkcyjnego i eksploatacji na poszczególnych instalacjach z pracami prowadzonymi i nadzorowanymi przez Obszar Realizacji Inwestycji i Obszar Utrzymania Ruchu (również w ramach szkolenia wprowadzającego), a w szczególności do:

1. wytypowania spośród pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za nadzór produkcyjny osób, które przeprowadzą instruktaż na stanowisku pracy,
2. informowania Wykonawców i ich podwykonawców o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w zakładzie pracy przy wykonywanych pracach,

3. informowania Wykonawców i ich podwykonawców o podejmowanych pracach eksploatacyjnych na urządzeniach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo pracowników Wykonawcy i jego podwykonawców,
4. uzgadniania z Wykonawcami i ich podwykonawcami wszelkich spraw związanych ze spełnieniem szczególnych warunków bezpieczeństwa w przypadku wystąpienia konieczności wyłączenia i zatrzymania urządzeń i aparatów technologicznych.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszyscy wykonawcy robót budowlanych, montażowych, remontowych, inwestycyjnych, usług serwisowych oraz pracownicy Zamawiającego przy wykonywaniu prac zbiorowych, zobowiązani są do przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy określonych w szczególności w:
 - 1) Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 917),
 - 2) Ustawie z dnia 7 lipca 1994r -Prawo budowlane-- (t.j. Dz.U. z 2018 r. , poz. 1202),
 - 3) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci” (Dz.U. z Nr 89, poz. 828, z późn.zm.),
 - 4) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. - w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 109, poz. 704 z późn.zm.) ,
 - 5) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650),
 - 6) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401).
 - 7) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. Nr 105, poz. 870),
 - 8) Obowiązujących Zarządzeniach Wewnętrznych ZP.
2. Wszyscy wykonawcy robót budowlanych, montażowych, remontowych, inwestycyjnych, usług serwisowych oraz pracownicy Zamawiającego przy wykonywaniu prac, zobowiązani są do przestrzegania:
 - 1) Ogólnych warunków i zasad organizacji i prowadzenia prac przez Wykonawcę - rozdział 2,
 - 2) Zasad łączności i alarmowania - rozdział 3,
 - 3) Podstawowych zagrożeń występujących na terenie ZP Grupy CIECH – rozdział 4,
 - 4) Zakresu szkoleń wprowadzających w ZP -. – rozdział 5,
 - 5) Taryfikatora kar za nieprzestrzeganie zasad i przepisów BHP na terenie ZP – rozdział 6.

ROZDZIAŁ 2.

OGÓLNE WARUNKI I ZASADY ORGANIZACJI I PROWADZENIA PRAC PRZEZ WYKONAWCĘ

§1. OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca (dotyczy to również jego podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz dostawców i poddostawców) zobowiązany jest:
 - 1) zapoznać się (w ramach szkolenia wprowadzającego) oraz wszystkich pracowników działających na terenie ZP w jego imieniu z:
 - a) zagrożeniami występującymi na terenie ZP,

- b) obowiązującymi w ZP wewnętrznymi przepisami porządkowymi, BHP i p.poż. oraz ochrony środowiska,
 - c) wymaganiami Systemu Zarządzania wg norm ISO wdrożonych na terenie ZP,
 - d) innymi postanowieniami mającymi związek z realizacją prac.
- 2) zapoznać się z warunkami realizacji prac na określonym terenie, koniecznymi środkami zabezpieczenia prowadzonych prac oraz zaopatrzyć pracowników w środki ochrony indywidualnej wymagane przy ich realizacji, a w szczególności kaski ochronne, obuwie oraz okulary ochronne.
 - 3) przedłożyć do zaopiniowania do Działu BHP i P.poż. szczegółową Instrukcję Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR), w przypadku wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych. Wytyczne do opracowania IBWR stanowią załącznik nr 4 . Karta oceny IBWR stanowi załącznik nr 5. Wzór listy osób zapoznanych z IBWR stanowi załącznik nr 6.
 - 4) przedłożyć do zaopiniowania do Działu BHP i P.poż. oraz akceptacji Inspektorowi Nadzoru oraz Koordynatorowi ds. BHP Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), w sytuacji kiedy opracowanie takiego planu wymagane jest przepisami Prawa budowlanego.
 - 5) posiadać:
 - a) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w tym z tytułu czynów niedozwolonych wobec osób trzecich (odpowiedzialność deliktowa), w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w umowie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - b) we wskazanych przez ZP przypadkach, ubezpieczenie montażowe (dotyczy to zadań, w przypadku realizacji których Inwestor – ZP powierza Wykonawcy do montażu lub remontu mienie o dużej wartości),
 - c) uzgodnienie z organami ochrony środowiska w zakresie postępowania z odpadami powstającymi w wyniku działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy lub zapewnienie, w zakresie gospodarowania odpadami, spełnienie wymagań prawnych, poprzez zawarcie umowy z odbiorcą odpadów posiadającym wymagane zezwolenia.
 - 6) przekazać prowadzącemu specjaliście bądź inspektorowi nadzoru ZP przed przystąpieniem do prac „Kartę Wykonawcy”, której wzór stanowi załącznik nr 1. Dokument ten stanowi podstawę do wystawienia przepustki umożliwiającej wjazd/wniesienie na teren ZP oraz wywóz/wyniesienie z terenu ZP po zakończeniu lub w trakcie wykonywanych robót, sprzętu i urządzeń stanowiących składniki majątku Wykonawcy, niezbędne do wykonania zawartej z Zamawiającym umowy.
 - 7) zapewnić, celem identyfikacji, posiadanie przez osoby wykonujące prace na terenie ZP, w widocznym miejscu na ubraniach bądź kaskach ochronnych, nazwy Wykonawcy, w imieniu którego wykonują prace na terenie ZP.
 - 8) powierzyć kierowanie robotami osobie posiadającej uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
 - 9) w przypadku zatrudniania na terenie ZP, w swoim imieniu, powyżej 30 osób, zapewnić stały nadzór BHP osoby z uprawnieniami dla Służby BHP,
 - 10) uzyskać pozwolenie od ZP na zorganizowanie zaplecza w wyznaczonym miejscu, ustawienia kontenerów, sprzętu itp.
 - 11) oznaczyć w sposób jednoznaczny:
 - a) nazwą Wykonawcy kontenery, baraki, sprzęt itp.,
 - b) miejsca magazynowania odpadów z podaniem rodzaju i kodu odpadów.
 - 12) odpowiednio oznaczyć i zabezpieczyć teren, na którym są wykonywane roboty.
 - 13) potwierdzić przyjęcie do stosowania niniejszych zasad wpisem w Dzienniku Budowy (jeżeli jest wymagany).

Ponadto:

2. Wykonawca nie może dopuścić do pracy osób, działających w jego imieniu, które nie zostały zapoznane z zagrożeniami występującymi na terenie ZP, nie mają ważnych szkoleń BHP oraz badań medycyny pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia z imienia i nazwiska osoby pełniącej bezpośredni nadzór nad pracownikami, która posiada aktualne szkolenie BHP dla osób kierujących pracownikami i stale przebywa na terenie zakładu, upoważnioną do kontaktu i podejmowania decyzji w zakresie rozwiązywania problemów wynikłych w trakcie realizacji prac. W razie konieczności opuszczenia przez tę osobę terenu ZP, Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć inną osobę spełniającą powyższe wymogi oraz powiadomić o tym Koordynatora ds. BHP.
4. Osoby nadzorujące prace ze strony Wykonawcy odpowiedzialne są za:
 - 1) zapoznanie wszystkich swoich pracowników oraz podwykonawców wykonujących prace z zagrożeniami występującymi w miejscu prowadzenia robót ze szczególnym uwzględnieniem prac szczególnie niebezpiecznych (m.in. takie jak prace na wysokości, w wykopach i kanałach, w zbiornikach), pożarowo niebezpiecznych, IBWR, Planu BIOZ, ryzykiem zawodowym oraz środkami profilaktycznymi koniecznymi do zastosowania w celu zmniejszenia ryzyka,
 - 2) zabezpieczenie miejsca pracy pod względem spełnienia warunków BHP, przygotowanie wymaganych przepisami ewentualnych pomostów roboczych oraz sprzętu zabezpieczającego (np. linki, szelki bezpieczeństwa),
 - 3) spowodowanie dostarczenia do miejsca robót narzędzi i urządzeń pomocniczych oraz bezpieczne ich stosowanie,
 - 4) przeprowadzanie instruktaży stanowiskowych,
 - 5) bieżące szkolenie pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, p.poż, zabezpieczenie przed załączeniem przez osoby nieupoważnione urządzeń znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca prowadzenia prac,
 - 6) zabezpieczenie bezpośredniego otoczenia miejsca pracy przez odpowiednie obarierowanie i oznakowanie zabezpieczające dostęp dla osób postronnych do strefy niebezpiecznej,
 - 7) zapoznanie podległych pracowników z drogami uciezkowymi z rejonu oraz sprzętem p.poż., sposobami łączności, alarmowania i gaszenia pożarów.
5. Każdy pracownik Wykonawcy przystępujący do prac powinien:
 - 1) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie, stosowne do charakteru wykonywanych prac,
 - 2) posiadać potwierdzenie odbycia wymaganego przepisami przeszkolenia w zakresie BHP,
 - 3) być w stanie pełnej sprawności fizycznej i psychicznej,
 - 4) być wyposażony w stosowny do wykonywania zadań sprzęt i środki ochrony indywidualnej,
 - 5) odbyć instruktaż stanowiskowy, przeprowadzony przez osoby nadzoru Wykonawcy,
 - 6) być zapoznany z drogami uciezkowymi ze stanowiska pracy, sprzętem p.poż. oraz sposobami łączności, alarmowania i gaszenia pożaru.
6. Rozpoczęcie prac może nastąpić po spełnieniu przez Wykonawcę warunków określonych w umowie/zamówieniu, a w szczególności po:
 - 1) opracowaniu, zaopiniowaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu robót oraz szczegółowej Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót.
 - 2) udostępnieniu do wglądu Zamawiającemu kserokopii dokumentów:
 - a) stwierdzających odbycie przez pracowników Wykonawcy wymaganych badań lekarskich i szkoleń BHP,
 - b) deklaracji zgodności oraz protokołów pomiarów elektrycznych na stosowane podczas robót urządzenia elektryczne, elektromechaniczne i mechaniczne.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać kopie tych dokumentów na terenie prowadzonych prac i udostępniać Zamawiającemu do wglądu na każde żądanie.

- 3) dostarczeniu oświadczenia osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad pracami o znajomości ruchu ZP w zakresie wykonywanych prac,
 - 4) dostarczeniu oświadczenia osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad pracami o zapoznaniu się z wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi w ZP, a dotyczącymi realizacji prac inwestycyjnych lub remontowych.
 - 5) dostarczeniu w razie takiej potrzeby „Oceny ryzyka zawodowego” na przewidywanym stanowisku pracy, opracowanej przez Wykonawcę.
 - 6) protokolarnym przekazaniu frontu robót Wykonawcy.
 - 7) w przypadku prac wykonywanych przez podwykonawców robót budowlanych i montażowych - po przedstawieniu Koordynatorowi pisemnej zgody Zamawiającego na danego podwykonawcę, potwierdzającego zgodne z umową zgłoszenie podwykonawcy oraz przedstawienie umowy zawartej z podwykonawcą.
 - 8) udostępnianie frontu robót w obiektach Zamawiającego, będących w eksploatacji, odbywać się będzie za zgodą prowadzącego eksploatację i na ustalonych przez niego warunkach.
2. W trakcie prowadzenia prac Wykonawca (dotyczy to również jego podwykonawców, dalszych podwykonawców) zobowiązany jest :
- 1) zgłosić rozpoczęcie prac prowadzącemu specjalistę lub inspektorowi nadzoru ZP.
 - 2) zgłaszać na bieżąco (osobie jw.) ewentualność prowadzenia prac w wydłużonym dniu pracy (powyżej 8 godzin) lub w systemie zmianowym.
 - 3) zabezpieczyć i utrzymywać na bieżąco porządek na terenie prowadzenia prac i na zapleczu, zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach i przepisami ppoż.
 - 4) stosować środki ochrony indywidualnej zgodnie z PN, posiadające certyfikat bezpieczeństwa (CE) i deklarację zgodności.
 - 5) zgłaszać zaistniałe zagrożenia prowadzącemu specjalistę lub inspektorowi nadzoru oraz gospodarzowi obiektu.
 - 6) stosować przepisy porządkowe BHP i ppoż., a w szczególności uzyskiwać stosowne zezwolenia w przypadku prowadzenia prac o zagrożeniu pożarowym (prace spawalnicze, z otwartym ogniem, itp.)
 - 7) prace prowadzić zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych.
 - 8) na bieżąco odpowiadać na zgłoszone zastrzeżenia i wpisy w Dzienniku Budowy.
 - 9) stosować sprzęt techniczny, maszyny, pojazdy, oprzyrządowanie, narzędzia pracy, materiały i surowce spełniające wymogi obowiązujących przepisów, norm oraz posiadające niezbędne atesty, świadectwa lub certyfikaty bezpieczeństwa, względnie deklaracje zgodności.

Ponadto:

- 10) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania poleceń dotyczących zapewnienia BHP wydawanych przez Koordynatora ds. BHP oraz innego upoważnionego przedstawiciela ZP, a w szczególności Służb BHP ZP.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania porządku w rejonie robót oraz do bieżącego usuwania zbędnych materiałów i odpadów, mogących blokować drogi p.poz. i ucieczkowe.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania i uzgadniania działań w zakresie prowadzonych robót ze służbami nadzoru innych wykonawców i innych robót w rejonie realizacji zadania.
- 13) W przypadku zamiaru prowadzenia robót przez Wykonawcę (także podwykonawcę) w dni wolne od pracy (soboty niedziele i święta) Wykonawca (także podwykonawca)

- zobowiązany jest do powiadomienia o tym inspektora nadzoru Zamawiającego odpowiedniej specjalności – nie później niż dwa dni przed dniem wolnym.
- 14) Wykonawca odpowiada za prawidłową organizację i prowadzenie zleconych robót zgodnie z Prawem budowlanym, obowiązującymi normami, przepisami BHP, p.poż., obowiązującymi technologiami i instrukcjami.
 - 15) Osoby nadzoru Wykonawcy zobligowane są do przeprowadzania nakazanych przepisami kontroli miejsc i stanowisk pracy.
 - 16) Każdorazowo przed rozpoczęciem robót, nadzór Wykonawcy na zmianie II i III informuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub nadzorującego realizację zadania Specjalistę Zamawiającego oraz Dyspozytora ZP o stanie zatrudnienia, zakresie i rejonie wykonywania robót oraz godzinach rozpoczęcia i zakończenia prac.
 - 17) Strefy niebezpieczne w rejonie robót Wykonawca wytyczy w uzgodnieniu z nadzorem Zamawiającego i trwale oznakuje tablicami ostrzegawczymi.
 - 18) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowej aktualizacji Karty Wykonawcy.
 - 19) Prace wykonywane w warunkach szczególnego zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego prowadzone będą na podstawie polecenia pisemnego wystawionego przez organizatora tych prac, potwierdzonego przez upoważnioną osobę nadzoru Zamawiającego.
 - 20) Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie swojego mienia tj. materiałów, sprzętu, narzędzi itp.
 - 21) Granicę odpowiedzialności Wykonawcy, dla urządzeń elektrycznych będących w eksploatacji Wykonawcy, ustala się na zaciskach kabli odpływowych z rozdzielni Zamawiającego do rozdzielni będących w eksploatacji Wykonawcy.
 - 22) Wpięcie nowo zabudowanych urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych do urządzeń (rozdzielni) Zamawiającego nastąpi za zgodą i pod nadzorem osoby dozoru ruchu elektrycznego Zamawiającego.
 - 23) W przypadku wykonywania innych prac nie przewidzianych i nie uzgodnionych wcześniej należy przeprowadzać je ze szczególną uwagą tak, aby nie spowodować zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego. Prace te można wykonywać po uzgodnieniu z osobą nadzorującą ze strony Zamawiającego.
 - 24) Polecenia wykonywania prac pomocniczych dla przydzielonych Wykonawcy do pomocy pracowników Zamawiającego wydawane będą tylko przez osoby nadzoru utrzymania ruchu Zamawiającego.
 - 25) Wykonawca jest zobligowany do realizacji poleceń wydanych przez osoby nadzoru ZP, a w szczególności wydanych w celu uniknięcia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub ruchu ZP.
 - 26) Jeżeli pomimo zachowania należytej ostrożności doszłoby do uszkodzenia kabli, lin lub urządzeń elektrycznych, rurociągów lub innych urządzeń Wykonawca natychmiast zawiadomi o tym Kierownika obiektu, Dyspozytora ZP lub inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego.
 - 27) Pracownikowi Wykonawcy, który ulegnie wypadkowi, w pierwszej kolejności zobowiązany jest do udzielenia pierwszej pomocy Wykonawca. Po wezwaniu służb ratowniczych (karetka pogotowia, straż pożarna) natychmiast zawiadomi o tym Dyspozytora ZP oraz inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego.
 - 28) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca wypadku.
 - 29) Za skutki wypadków pracowników Wykonawcy oraz wypadków spowodowanych przez pracowników Wykonawcy, jak również w przypadku powstania innych roszczeń wynikających z przepisów Kodeksu Pracy, Kodeksu Cywilnego i innych przepisów prawnych, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

- 30) W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Kierownika obiektu, Dyspozytora ZP oraz inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego i Dział BHP i Ppoż. Zamawiającego.
 - 31) Ustalenie okoliczności i przyczyn ww. wypadku oraz sporządzenie wymaganej dokumentacji powypadkowej dokona służba BHP Wykonawcy z udziałem przedstawiciela Działu BHP i Ppoż. Zamawiającego – stosownie do obowiązujących na dzień wypadku przepisów prawa, regulujących zasady ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w ZP.
 - 32) Wykonawca wyraża zgodę na udział przedstawiciela ZP we wszelkich postępowaniach związanych z wypadkami, awariami i innymi zdarzeniami na terenie zakładu oraz udostępnianie zebranych w tym zakresie materiałów.
 - 33) Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia niezbędnych informacji i materiałów służbie BHP Wykonawcy, udzielenia wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku.
 - 34) Wszelkie inne ustalenia dotyczące współpracy pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, nieuwzględnione w niniejszych zasadach będą regulowane za pomocą odrębnych, pisemnych porozumień w razie wystąpienia takiej potrzeby.
 - 35) Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do opłacania kar nałożonych przez ZP zgodnie z „Taryfikatorem kar za nieprzestrzeganie zasad i przepisów BHP na terenie ZP”, o którym mowa w Rozdziale 6.
3. Po zakończeniu prowadzenia prac Wykonawca (dotyczy to również jego podwykonawców, dalszych podwykonawców) zobowiązany jest:
- 1) zagospodarować złom (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie unormowaniami ZP) i oleje przepracowane w miejsca wskazane przez gospodarza obiektu, specjalistę lub inspektora nadzoru. Pozostałe odpady zagospodarować we własnym zakresie lub zgodnie z zawartą Umową z ZP.
 - 2) uporządkować i posprzątać teren prowadzenia prac oraz teren zaplecza.
 - 3) zakończenie prac zgłosić na piśmie do prowadzącego specjalisty lub inspektora nadzoru.

§ 2. CZYNNOŚCI I ZACHOWANIA ZABRONIONE

1. Zabrania się:
 - a) gromadzenia odpadów w miejscach na ten cel nie wyznaczonych.
 - b) umieszczania odpadów pochodzenia przemysłowego oraz odpadów podlegających selektywnej zbiórce w kontenerach na odpady gospodarcze.
 - c) spalania odpadów na powierzchni ziemi.
 - d) usuwania drzew, krzewów i niszczenia zieleni.
 - e) wprowadzania do kanalizacji deszczowej lub wód pochłoniczych zanieczyszczonych wód i ścieków.
 - f) używania wody pitnej do innych celów niż socjalno - bytowe.
 - g) wprowadzania do gruntu substancji stałych lub ciekłych mogących spowodować degradację gleby lub zanieczyszczenie wód podziemnych jak np. oleje, rozpuszczalniki, farby, lakiery, detergenty, itp.

§ 3 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przestrzegając zasad zawartych w niniejszym Rozdziale Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację budowy oraz prac remontowych, inwestycyjnych, serwisowych i

- montażowych zgodnie z obowiązującym prawem, w zależności od charakteru prowadzonych robót.
2. Odbiór robót w zakresie realizacji zadań inwestycyjnych, remontowych, serwisowych i montażowych powinien prowadzony być komisyjnie zgodnie z zasadami obowiązującymi w ZP.
 3. **W przypadku nie przestrzegania warunków i zasad wskazanych w niniejszym Rozdziale, spowodowania niebezpieczeństwa dla ludzi, mienia lub zagrożenia dla środowiska Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki takiego zdarzenia oraz koszty z tym związane.**

ROZDZIAŁ 3.

ZASADY ŁĄCZNOŚCI I ALARMOWANIA

Wypadki i wszelkie zagrożenia należy bezzwłocznie zgłaszać Kierownikowi Budowy, Dyspozytorowi ZP Zamawiającego, Kierownikowi Obszaru Realizacji Inwestycji lub Utrzymania Ruchu, Koordynatorowi ds. BHP, pracownikowi Służby BHP ZP lub osobom odpowiedzialnym za realizację zadania wykazanym w zawieranych umowach wg zasad przyjętych w danym ZP.

ROZDZIAŁ 4.

PODSTAWOWE ZAGROŻENIA WYSTĘPUJĄCE NA TERENIE ZAKŁADÓW PRODUKCYJNYCH GRUPY CIECH

1. Zagrożenia fizyczne:

- 1) Poruszające się maszyny i inne urządzenia (np. pojazdy).
- 2) Ruchome części maszyn i ich oprzyrządowania oraz poruszające się narzędzia.
- 3) Przemieszczające się wyroby, półwyroby, materiały i surowce.
- 4) Położenie stanowiska pracy na poziomie różnym od poziomu otoczenia.
- 5) Eksploatowane urządzenia do przetwarzania, magazynowania, przesyłania i rozdzielania energii i jej nośników (np. kotły parowe i grzewcze, turbiny parowe silniki spalinowe, dieslowskie, sprężarki, kompresory, zbiorniki, pojemniki z gazem, aparaty próżniowe, pompy, przewody zasilające).
- 6) Spadające przedmioty (np. obluzowane części maszyn, narzędzia, materiały).
- 7) Ostre wystające elementy: ostrza, ostre krawędzie, szorstkie powierzchnie.
- 8) Śliskie, nierówne powierzchnie.
- 9) Gorące lub zimne powierzchnie i substancje.
- 10) Substancje i materiały wybuchowe i łatwopalne.
- 11) Warunki atmosferyczne
- 12) Gorący lub zimny mikroklimat.
- 13) Prąd elektryczny.
- 14) Elektryczność statyczna.
- 15) Promieniowanie.
- 16) Hałas, wibracje, oświetlenie.
- 17) Pyły przemysłowe.
- 18) Ograniczone wąskie przestrzenie, dojścia, przejścia.

2. Zagrożenia chemiczne:

- 1) Zagrożenia fizyczne:
 - a) gaz łatwopalny,
 - b) gaz pod ciśnieniem,

- c) substancja ciekła łatwopalna,
 - d) substancja ciekła utleniająca,
 - e) substancja stała utleniająca,
 - f) substancja lub mieszanina powodująca korozję metali.
- 2) Zagrożenia dla zdrowia:
- a) toksyczność ostra,
 - b) działanie żrące/drażniące na skórę,
 - c) poważne uszkodzenie oczu/działanie drażniące na oczy,
 - d) działanie uczulające na drogi oddechowe/skórę,
 - e) rakotwórczość,
 - f) działanie szkodliwe na rozrodczość,
 - g) działanie toksyczne na narządy docelowe - narażenie jednorazowe,
 - h) działanie toksyczne na narządy docelowe - powtarzane narażenie,
 - i) zagrożenie spowodowane aspiracją.
- 3) Zagrożenie dla środowiska:
- a) substancja lub mieszanina stwarzająca zagrożenie dla środowiska wodnego.

Szczegółowy katalog zagrożeń występujących w każdym z ZP, Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego w ramach szkolenia wprowadzającego. Wykonawca zapewnia zapoznanie swoich pracowników oraz swoich podwykonawców ze wszystkimi zagrożeniami występującymi na terenie ZP.

ROZDZIAŁ 5.

ZAKRES SZKOLEŃ WPROWADZAJĄCYCH W ZAKŁADACH PRODUKCYJNYCH

1. Specyfika Spółki.
2. Podstawowe zagrożenia występujące na terenie ZP.
3. Sposoby przemieszczania się po terenie zakładów.
4. Prace szczególnie niebezpieczne.
5. Czynniki środowiska pracy, występujące zagrożenia dla zdrowia i życia oraz kontakt z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi.
6. Warunki zapobiegania zagrożeniom poprzez stosowanie środków ochrony indywidualnej niezbędnych na obszarze wykonywanych prac w ZP.
7. Pierwsza pomoc przedmedyczna.
8. Stosowanie odpowiedniej odzieży roboczej, obuwia roboczego w zależności od prowadzonych przez firmy prac remontowych i inwestycyjnych.
9. Koordynacja prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne związanych z przekazywaniem frontu robót i odbioru prac.
10. Przepisy drogowe na drogach wewnątrzzakładowych i kolejowych w ZP.
11. Obowiązek zgłaszania się pracowników firm zewnętrznych do kierowników instalacji w celu przeprowadzenia przez niego instruktażu stanowiskowego, dopuszczającego do prac remontowo – inwestycyjnych w ZP.
12. Zasady ochrony przeciwpożarowej oraz sprzęt przeciwpożarowy – gaśnice śniegowe i proszkowe oraz hydranty wewnętrzne i zewnętrzne, systemy przeciwpożarowe, zraszaczowe i inne.
13. Zasady ochrony środowiska.
14. Sposoby zgłaszania wypadków przy pracy oraz alarmów przeciwpożarowych.
15. Informacja na temat porządku i czystości stanowisk pracy firm zewnętrznych.
16. Segregacja odpadów przy wykonywaniu prac przez firmy zewnętrzne – oddzielnie złom, drewno, folia, guma i inne.

17. Informacje organizacyjne – zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia, zakaz picia alkoholu, zakaz używania środków psychotropowych i odurzających oraz dopalaczy.

ROZDZIAŁ 6.

Taryfikator kar za nieprzestrzeganie zasad i przepisów BHP na terenie zakładów produkcyjnych

L.p.	Przewinienie (každorazowe stwierdzenie)	Wysokość kar w PLN
1	Brak dokumentów poświadczających aktualność badań lekarskich i szkoleń BHP pracowników realizujących prace na terenie zakładu	1000
2	Niestosowanie przez pracownika wymaganych środków ochrony indywidualnej	2000
3	Brak lub niewłaściwe wykonanie zabezpieczeń zbiorowych, przy wykonywaniu robót budowlanych, remontowych i innych	2000
4	Niestosowanie przez pracownika kamizelki ostrzegawczej, odzieży i obuwia roboczego oraz ochronnego, odpowiedniego do zajmowanego stanowiska pracy	1000
5	Używanie urządzeń, maszyn, narzędzi niespełniających wymagań BHP (uszkodzonych, nie kompletnych) bez wymaganych dopuszczeń, oznaczeń, atestów, certyfikatów, przeglądów lub w sposób mogący stworzyć zagrożenie	2000
6	Poruszanie się pracownika poza wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi	1000
7	Brak nadzoru ze strony wykonawcy nad pracownikami	5000
8	Usuwanie, niszczenie zabezpieczeń, znaków ostrzegawczych i informacyjnych	2000
9	Niestosowanie się do poleceń wydawanych przez Inspektora Nadzoru, Koordynatora ds. BHP lub służbę BHP ze strony ZP	2000
10	Wejście lub, przebywanie pracownika na terenie zakładu pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających	5000
11	Organizowanie i prowadzenie prac z naruszeniem zasad i przepisów BHP	2000
12	Niestosowanie się do zasad ruchu drogowego na terenie CSP	2000
13	Niszczanie, zanieczyszczanie infrastruktury drogowej i kolejowej, terenów zielonych na terenie ZP	2000
14	Palenie papierosów na terenie ZP	2 000

Uwaga: Każdy z pracowników Wykonawcy, który nie przestrzega zasad i przepisów BHP, może zostać usunięty z terenu ZP.

KARTA WYKONAWCY

(Obowiązkowo wypełniona i dostarczona Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót przez pracowników Wykonawcy)

Część I. Nadzór bezpośredni/ zakres robót.

Zamawiający/ Nazwa zadania inwestycyjnego, remontu, usługi/ Lokalizacja prac:

.....
.....

Wykonawca:

Nazwa.....

Adres Email

Dane osób pełniących funkcję i obowiązki osoby kierującej pracownikami, zgodnie z art. 212 Kodeksu Pracy¹, sprawujących bezpośredni i ciągły nadzór nad bezpieczeństwem pracy kierowanych przez siebie pracowników i innych osób występujących w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy, w rozumieniu § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie BHP podczas wykonywania robót budowlanych², oraz zgodnie z rozdziałem 6 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów BHP³ na ww. inwestycji:

Imię i Nazwisko	Stanowisko	Nr zaświadczenia ze szkolenia/ data ważności	Podpis

¹ Kodeks Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 917)

² Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych z dnia 6 lutego 2003 r. (Dz. U. Nr 47, poz. 401) z późn. zmianami.

³ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 2 września 1997r. (Dz. U. Nr 109, poz. 704) z późn. zmianami.

Zakres prac zleconych Wykonawcy:

.....
.....

Termin rozpoczęcia prac planowany termin zakończenia

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy)

Część II. Osoby realizujące prace w imieniu Wykonawcy.

L.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Uprawnienia	Data ważności badań lekarskich	Data szkoleń BHP wstępnego (W) lub okresowego (O)	Potwierdzenie danych oraz odbycia szkolenia wprowadzającego Podpis
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy)

Część III. Maszyny i urządzenia wprowadzane przez Wykonawcę na teren zakładu.

1. Maszyny oraz urządzenia wprowadzane na teren zakładu muszą spełniać wymagania przepisów, być w pełni sprawne technicznie, posiadać przewidziane osłony i zabezpieczenia.
2. Do obsługi poszczególnych maszyn lub urządzeń Wykonawca ma prawo dopuścić wyłącznie osoby, które przeszkolił w zakresie ich użytkowania, zapoznał z dokumentacją techniczną, instrukcjami oraz którzy posiadają niezbędne uprawnienia (w przypadku gdy są wymagane).
3. Kopie posiadanych przez pracowników lub innych osób działających w imieniu Wykonawcy, szkoleń, uprawnień do obsługi maszyn i urządzeń, instrukcji oraz dokumentacji technicznej, muszą być na wezwanie okazywane Kierownictwu oraz Służbie BHP Zleceniodawcy.

L.p.	Nazwa, typ, model wraz z nr fabrycznym urządzenia	Przeznaczenie	Wymogi formalne (dopuszczenia do użytkowania decyzje UDT, przeglądy itp.), instrukcje, dokumentacja techniczna	Osoby wyznaczone do obsługi	Uwagi

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania okresowych kontroli maszyn i urządzeń stosowanych w procesie pracy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z 30.10.2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy⁴.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu podwykonawcy)

⁴ Dz.U. z 2002r., Nr 191, poz. 1596 z późn. zm.

Część IV. Substancje i materiały niebezpieczne wprowadzane na teren zakładu.

Substancje i materiały niebezpieczne należy transportować, składować oraz stosować zgodnie z instrukcjami producenta i/lub dystrybutora. Podmiot wykorzystujący do realizacji swojego zakresu prac substancje niebezpieczne jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnych środków do ich neutralizacji na wypadek rozlania lub wycieku.

1. Każda substancja niebezpieczna, która będzie wykorzystywana podczas realizacji prac musi być zidentyfikowana i musi posiadać swoją kartę charakterystyki dostępną dla osób pracujących z daną substancją, karty charakterystyki należy przechowywać na terenie prowadzonych prac (jako załączniki do Karty Wykonawcy) i okazywać na wezwanie Kierownictwa oraz Służby BHP Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby działające w jego imieniu, które pracują z wykorzystaniem substancji niebezpiecznych oraz ich nadzór, są zaznajomieni z kartami charakterystyk, a fakt ten jest odnotowany poprzez złożenie podpisu na karcie.
3. Substancje muszą być przechowywane w opakowaniach oryginalnych lub takich, które umożliwią ich bezproblemową identyfikację.
4. Po zakończeniu prac z wykorzystaniem substancji niebezpiecznych Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia lub utylizacji opakowań, narzędzi itp., które służyły do prac z substancjami niebezpiecznymi.
5. Obowiązkiem Wykonawcy wykorzystującego substancje niebezpieczne jest zapewnienie właściwych jakościowo i ilościowo środków gaśniczych na wypadek pożaru tych substancji.

L.p.	Nazwa substancji	Przeznaczenie	Karta charakterystyki (podać nr załącznika)	Uwagi

Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania danych zawartych w poszczególnych częściach „Karty Wykonawcy” przy jakiegokolwiek ich zmianie, a przed jej wprowadzeniem oraz przekazywania ich Kierownictwu Zamawiającego.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy)

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA INFORMACJI O ZAGROŻENIACH DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA
PODCZAS PRACY NA TERENIE ZAKŁADU**

z dnia

NAZWA INWESTYCJI:

INSTALACJA/ODDZ.:

ADRES:

ZAMAWIAJĄCY:

ADRES:

WYKONAWCA:

ADRES:

I. ZAMAWIAJĄCY niniejszym przekazuje **WYKONAWCY** informację (w formie prezentacji/folderu/szkolenia) o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie zakładu.

II. WYKONAWCA zobowiązuje się niniejszym do zapoznania swoich pracowników z informacją o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie zakładu oraz przedłożenia, przed przystąpieniem do prac, **ZAMAWIAJĄCEGO** listy zapoznanych pracowników wraz z ich podpisami.

Miejscowość, data

STRONA PRZEKAZUJĄCASTRONA PRZEJMUJĄCA1. 1.

Lista pracowników:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stanowisko pracownika	Podpis szkolonego
1	2	3	4	5

III. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał wyżej wymienionych pracowników z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie zakładu, co pracownicy potwierdzili własnoręcznymi podpisami.

Oświadczenie niniejsze ważne jest do całkowitego zakończenia prac Wykonawcy

IV. Uwagi: Przekazana lista pracowników musi być bezwzględnie aktualizowana przy każdej zmianie obsady osobowej.

Miejscowość, data

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1.
2.

NOTA OBCIĄŻENIOWA z dnia	
Obiekt/ Instalacja: Inspektor Nadzoru (imię i nazwisko)
Dyspozycja Inspektora Nadzoru:	
Nakładam na Wykonawcę (<i>nazwa firmy</i>) reprezentowanego przez (<i>imię i nazwisko</i>) karę pieniężną w wysokości zł	
słownie zł	
L.	Opis sytuacji / podstawa obciążenia
1. Ew. zdjęcia w załączeniu.
Uwagi:	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....
data	podpis Inspektora Nadzoru
Potwierdzenie Koordynatora ds. BHP / Specjalisty ds. BHP	
..... Podpis Koordynatora ds. BHP / Specjalisty ds. BHP	
Oświadczenie Wykonawcy:	
Zobowiązuję się do zapłaty nałożonej kary pieniężnej lub w przypadku nie uiszczenia jej przeze mnie w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszej noty obciążeniowej, wyrażam zgodę na potrącenie ww. kwoty z należnego mi wynagrodzenia.	
..... podpis Przedstawiciela Wykonawcy	

WYTYCZNE DO IBWR (Instrukcja Bezpiecznego Wykonywania Robót)

1 Procedura wprowadzania IBWR

- 1.1 Przed przystąpieniem do wykonywania prac na terenie ZP, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do działu BHP Instrukcję Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR), celem jej zaopiniowania, dla prac wynikających z:
 - 1.1.1 ogólnego oszacowania ryzyka, które znajduje się w planie BIOZ (jeżeli wymagany),
 - 1.1.2 szczegółowego oszacowania ryzyka przygotowanego przez Wykonawcę,
 - 1.1.3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane art. 21a. ust2:
- 1.2 Instrukcję Bezpiecznego Wykonywania Robót sporządza się, jeżeli wykonywany będzie przynajmniej jeden z niżej wymienionych rodzajów robót:
 - 1.2.1 których charakter, organizacja lub miejsce prowadzenia stwarza szczególnie wysokie ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, a w szczególności przysypania ziemią lub upadku z wysokości,
 - 1.2.2 przy prowadzeniu, których występują działania substancji chemicznych lub czynników biologicznych zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu ludzi,
 - 1.2.3 stwarzających zagrożenie promieniowaniem jonizującym,
 - 1.2.4 prowadzonych w pobliżu linii wysokiego napięcia lub czynnych linii komunikacyjnych,
 - 1.2.5 stwarzających ryzyko utonięcia pracowników,
 - 1.2.6 prowadzonych w studniach, pod ziemią i w tunelach,
 - 1.2.7 wykonywanych przez kierujących pojazdami zasilanymi z linii napowietrznych,
 - 1.2.8 wykonywanych w kesonach, z atmosferą wytwarzaną ze sprężonego powietrza,
 - 1.2.9 wymagających użycia materiałów wybuchowych,
 - 1.2.10 prowadzonych przy montażu i demontażu ciężkich elementów prefabrykowanych.
- 1.3 Po dostarczeniu IBWR i zaopiniowaniu przez Służbę BHP Zamawiającego, pracownik ZP prowadzący danego Wykonawcę dokonuje oceny według dokumentu na arkuszu **Arkusz oceny IBWR**,
- 1.4 IBWR może otrzymać następujące oceny:
- 1.5 **A** - zatwierdzona do stosowania,
- 1.6 **B** - niezatwierdzona do stosowania – wymaga ponownego przedłożenia.
- 1.7 Po zaakceptowaniu dokumentu przez ZP, Kierownik Robót Wykonawcy przeprowadza szkolenie stanowiskowe omawiając dokładnie IBWR. Pracownicy podpisują dokument **Potwierdzenie szkolenia pracowników z IBWR** zobowiązując się do bezpiecznego prowadzenia prac. Kopie potwierdzenia przekazywane są do działu BHP ZP i przechowywane w segregatorach IBWR. Szkolenie może się odbywać w obecności pracownika działu BHP ZP.

UWAGA:

Niedostarczenie przez wykonawcę w wymaganym terminie IBWR lub nie posiadanie przez wykonawcę wypełnionego przez ZP Arkusza oceny IBWR będzie oznaczało niemożliwość rozpoczęcia robót. Samowolne rozpoczęcie robót przez wykonawcę w takiej sytuacji jest nielegalne i upoważnia wszystkich pracowników ZP do wstrzymania takich robót. Opóźnienia z tego tytułu będą traktowane jako opóźnienia z winy Wykonawcy.

2 Obowiązkowe elementy składowe IBWR:

2.1 Nazwa wykonawcy, rodzaj wykonywanych robót, tytuł, numer rewizji i data wydania.

2.2 Opis prac wraz z określeniem:

- 2.2.1 terminu i czasu wykonania,
- 2.2.2 kolejności prac,
- 2.2.3 sposobu oraz miejsca wykonywania robót.

2.3 Istotne ryzyka / szczegółowy opis proponowanych bezpiecznych metod pracy:

- 2.3.1 dostęp do miejsca pracy i drogi ewakuacyjne/ dodać rysunek,
- 2.3.2 oświetlenie miejsca pracy – podać proponowany sposób (jeśli wymagane),
- 2.3.3 sąsiedztwo/ zależność od innych wykonawców – podać sposoby wydzielenia miejsca pracy/ dodać rysunek,
- 2.3.4 upadek z wysokości – szkice elementów pokazujących zabezpieczenia przed upadkiem,
- 2.3.5 upadek materiałów – podać proponowany sposób zabezpieczeń,
- 2.3.6 ryzyka pożarowe – wymienić środki, podać proponowany sposób zabezpieczeń,
- 2.3.7 ryzyka dla środowiska – wymienić środki, podać proponowany sposób zabezpieczeń, załączyć kartę charakterystyki materiałów,
- 2.3.8 inne ryzyka.

2.4 Wymagane środki:

- 2.4.1 rusztowania – typ i dokumentacji producenta (DTR),
- 2.4.2 szalunki - typ i dokumentacji producenta (DTR),
- 2.4.3 urządzenia dźwigowe – typ, UDT,
- 2.4.4 urządzenia/ sprzęt stwarzający zagrożenia pożarowe – typ,
- 2.4.5 inne urządzenia wymagające odrębnych licencji/ dopuszczeń lub uprawnień do obsługi,
- 2.4.6 wymaganie specjalne środki ochrony osobistej – inne niż ogólnie przyjęte na budowie.

2.5 Kontrola i nadzór:

- 2.5.1 wykaz osób z nadzoru, osób zastępujących w godzinach nienormalnych,
- 2.5.2 ilość brygad roboczych/ ilość pracowników,
- 2.5.3 pozwolenia na pracę,
- 2.5.4 wymagane szkolenia.

2.6 Postępowanie w przypadku wystąpienia wypadku

2.7 Zasady dystrybucji niniejszego dokumentu:

- 2.7.1 sprawdzanie, aktualizacja (kto, kiedy?),
- 2.7.2 wyjaśnienie treści dla pracowników (jak, kiedy?).

KARTA OCENY IBWR

Wykonawca robót:	Nr IBWR
Tytuł Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót:	
IBWR Przygotował	Data
Data rozpoczęcia robót na terenie ZP	

Instrukcja Bezpiecznego Wykonania Robót została sprawdzona przez (zaznacz w odpowiednim polu)					
Kierownika Budowy (jeżeli występuje)		Kierownika Robót		Specjalistę ds. BHP - ZP	
Koordynatora BHP (jeżeli występuje)		Pracownika ZP prowadzącego wykonawcę			
Wymagane działania:					
Zgodność z 7 punktami		TAK		NIE	
Zgodność z oszacowaniem ryzyka		TAK		NIE	

Status IBWR A / B				
	A	Zatwierdzone do stosowania		
	B	Niezatwierdzona do stosowania – wymaga ponownego przedłożenia		
Komentarze:				
Podpis Kierownika Robót wykonawcy			Data	
Podpis Koordynatora BHP (jeżeli występuje)			Data	
Podpis Kierownika Budowy (jeżeli występuje)			Data	
Podpis specjalisty ds. BHP - ZP			Data	
Podpis pracownika ZP prowadzącego wykonawcę			Data	

LISTA OSÓB ZAPOZNANYCH Z IBWR NR

Tytuł IBWR

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko pracownika	Podpis szkolonego
1	2	3	4